

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 202431
Intézmény neve: Szent Anna Római Katolikus Óvoda
Székhely címe: 3888 Vizsoly, Szent János út 66
Székhelyének megyéje: Borsod-Abaúj-Zemplén
Intézményvezető neve: Kaposi Beáta
Telefonszáma: 46/587474
E-mail címe: vizsolyovi@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2025. 02. 11.

Ellátott feladatok:

-óvodai nevelés

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Egri Főegyházmegye
Fenntartó címe: 3300 Eger, Széchenyi utca 1.
Fenntartó típusa: egyházi jogi személy
Képviselő neve: Dr. Ternyák Csaba
Telefonszáma: 36/784-613
E-mail címe: eger@egyhazmegye.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

001 - Szent Anna Római Katolikus Óvoda (3888 Vizsoly, Szent János út 66)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2024-es statisztikai adatok alapján

| | Összes feladatellátási helyek száma | Gyermekek, tanulók nyitólétszáma | | | | Főállás keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya | | Sikeres szakmai vizsgát | Sikeres érettségi vizsgát | Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba | Osztályok, csoportok száma összesen | Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma | |
|--|-------------------------------------|----------------------------------|---------|--|--|--|-----------|-------------------------|---------------------------|--|-------------------------------------|--|-----------|
| | | Összesen | ebből | | | Összesen | ebből nők | tett tanulók száma | tett tanulók száma | összesen | | Összesen | ebből nők |
| | | | leányok | integráltak és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek | felneveltek, szakképzésben felneveltek, felsőfokú szakképzésben résztvevők | | | | | | | | |
| Óvoda | 1 | 71 | 32 | 1 | 0 | 8 | 8 | 0 | 0 | 3 | 3,00 | 6 | 6 |
| Általános iskola | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Szakképző iskola | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Szakiskola, készségfejlesztő iskola | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Gimnázium | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Technikum, Nkt. szerinti köznevelési szakgimnázium | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Fejlesztő nevelés - oktatás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Összesen (s01+s02+...+s07) | 1 | 71 | 32 | 1 | 0 | 8 | 8 | 0 | 0 | 3 | 3,00 | 6 | 6 |
| Alapfokú művészetoktatás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Kollégium | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Logopédiai ellátás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Nevelési tanácsadás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Szakértői bizottsági tevékenység | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat beszámolási adatai | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Konduktív pedagógiai ellátás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Gyógytestnevelés | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Pedagógiai-szakmai szolgáltatások | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2024-es statisztikai adatok alapján

| | Óvodában foglalkoztatott | 1-4. évfolyamon | 5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban) | Gimnázium 9-12. évfolyamán, készségfejlesztő iskolában, illetve technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola szakmai oktatásában | Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola szakmai képzésben | Alapfokú művészeti iskolában | Kollégiumban | Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy | Fejlesztő nevelés-oktatásban | Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13) | Részmunkaidőből vagy óraadóból, megbízási szerződésből a teljes munkaidő |
|--|--------------------------|-----------------|--|--|--|------------------------------|--------------|--|------------------------------|------------------------------------|--|
| | | | | | | | | | | | |

| | | | ziumban) | közismereti tárgyat tanít | | szakmai | elméleti | gyakorlati, szakirányú oktatás | | | | | | | pedagógusi, utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvo ktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladat | 10 %-a alatti | 10-50 %-a közötti | 50 %-a feletti | | | | |
|-----------------------------|---|---|----------|---------------------------|--|---------|----------|--------------------------------|---|---|---|---|---|---|--|---------------|-------------------|----------------|---------|--|---------|--|
| | | | | összesen | ebből technikum két éves érettségire felkészítő évf. | | | | | | | | | | | | | | tárgyat | | tárgyat | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | tanít | | | |
| tanít | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Teljes munkaidős | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| ebből nő | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| Részmunkaidős | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | |
| ebből nő | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | |
| Óraadó, megbízási szerződés | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | |
| ebből nő | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | |
| Összesen (s01+s03+s05) | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| ebből nő (s02+s04+s06) | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | | | | |

Főállás keretében, pedagógus munkakörben, oktató munkakörben alkalmazottak számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat

2024-es statisztikai adatok alapján

| | | Igazgató (főigazgató) | Igazgató-helyettes (főigazgató-helyettes) | Tagintézményigazgató, intézményegység-vezető | Tagintézményigazgató-helyettes, intézményegység-vezető-helyettes | Óvodai csop. fogl. | Osztálytanító | Szakos tanítást végző | Szakmai gyakorlati oktató végző | Oktató | Kollégiumi nevelőtanár | Könyvtáros-tanár | Konduktor | Gyógypedagógus, konduktor | | Pszichológus | Fejlesztő pedagógus | Gyógytestnevelő | Egyéb | Összes (s01+s02+...+s18) | |
|---------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|--|--|--------------------|---------------|-----------------------|---------------------------------|--------|------------------------|------------------|-----------|---------------------------|-------|--------------|---------------------|-----------------|-------|--------------------------|---|
| | | | | | | | | | | | | | | Logopédus | egyéb | | | | | | |
| Pedagógus képesítés | Középiskolai tanár | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Általános iskolai tanár | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Tanító | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Tanító, speciális képesítéssel | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Gyógypedagógus, konduktor | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus | 1 | 1 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| | Középfokú végzettségű óvodapedagógus | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Szakoktató | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Jogszabály alappán pedagógus képesítést nem igénylő | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Összesen (s01+s02+...+s12) | 1 | 1 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2024-es statisztikai adatok alapján

| | Teljes munkaidős | | Részmunkaidős | | Teljes és részmunkaidős összesen | | Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés) | |
|--|------------------|----------|---------------|----------|----------------------------------|--------------------|---|----------|
| | Összesen | ebből nő | Összesen | ebből nő | Összesen (o01+o03) | ebből nő (o02+o04) | Összesen | ebből nő |
| Összesen (s02+s03+...+s21) | 4 | 4 | 0 | 0 | 4 | 4 | 0 | 0 |
| Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, szakszolg. titkár) | | | | | | | | |
| Dajka | 3 | 3 | 0 | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 |
| Gondozó/takarító | | | | | | | | |
| Laboráns | | | | | | | | |
| Pedagógiai asszisztens | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Gyógypedagógiai asszisztens | | | | | | | | |
| Könyvtáros | | | | | | | | |
| Szakorvos | | | | | | | | |
| Ápoló | | | | | | | | |
| Úszómester | | | | | | | | |
| Rendszergazda | | | | | | | | |
| Gyógytornász | | | | | | | | |
| Gyermek- és ifjúságvédelmi támogató | | | | | | | | |

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

ÓVODAI FELVÉTELI ELJÁRÁS REND

Szent Anna Római Katolikus Óvoda

/2024/2025. nevelési év/

Vonatkozó jogszabályok, dokumentumok:

?Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény /továbbiakban: Möt./

?A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény /továbbiakban: Nkt./

?A közoktatásról szóló 1993.évi LXXIX. törvény /továbbiakban: Kt./

?A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet / továbbiakban: EMMI rendelet/

?A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 1997. évi XXXI. törvény /továbbiakban: Gyvt./

?2013. évi CCXLV. törvény egyes törvényeknek a gyermekek védelme érdekében történő módosításáról

?Hirdetmény az óvodai felvételekről

A helyi önkormányzat alapfeladata az óvodai ellátás biztosítása.

Az EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdése szerint az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal

- a) közleményt vagy hirdetőményt tesz közzé a település honlapján
- b) helyben szokásos módon, település nyilvános faliújságjain

Óvodai beiratkozás

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek - e törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos. [Nkt. 49. § (1)]. A jelentkező gyermekek felvétele, fogadása az óvodai nevelési évben amennyiben azt a férőhelyek száma lehetővé teszi - folyamatosan történik.

A szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzeti hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát [Nkt. 72. §. (2)].

Jelentkezni a meghirdetett időpontban a lakóhely szerinti körzetileg illetékes - vagy választott - önkormányzati, továbbá nem önkormányzati óvodában lehet.

A különélő szülők a gyermek sorsát érintő lényeges kérdésekben közösen gyakorolják jogaikat akkor is, ha a szülői felügyeletet a szülők megállapodása vagy a bíróság döntése alapján az egyik szülő gyakorolja, kivéve, ha a gyermekétől különélő szülő felügyeleti jogát a bíróság e tekintetben korlátozta vagy megvonta.

Óvodai előjegyzés, óvodai felvételi és előjegyzési napló [EMMI rendelet 89. §]

Az óvodai előjegyzést az intézményben óvodaigazgató végzi a felvételi előjegyzési naplóban, akadályoztatása esetén az általa megbízott óvodavezető helyettes, óvodapedagógus.

Óvodai felvételi és előjegyzési naplóként a Pátria Nyomda Zrt. által kiadott hivatalos nyomtatvány használatos, mely az óvodába jelentkezett gyermekek nyilvántartására szolgál.

A felvételi előjegyzési naplóban fel kell tüntetni az óvoda nevét, OM azonosítóját, címét, a nevelési évet, a napló megnyitásának és lezárásának időpontját, az óvodaigazgató aláírását, papíralapú nyomtatvány esetén az óvoda körbélyegzőjének lenyomatát is. A napló nevelési év végén történő lezárásakor fel kell tüntetni a felvételre jelentkező, a felvett és a fellebbezés eredményeként felvett gyermekek számát.

A felvételi előjegyzési napló gyermekeként tartalmazza

• a jelentkezés sorszámát, időpontját,

• a gyermek nevét, születési helyét és idejét, állampolgárságát, lakóhelyének, tartózkodási helyének címét, anyja születés kori nevét, apja, (gondviselője) nevét,

• a kijelölt óvoda megnevezését,

• annak az óvodának a megnevezését, ahová a gyermek jelentkezését még benyújtották,

• annak tényét, hogy a gyermek a jelentkezés időpontjában részesül-e bölcsődei vagy óvodai ellátásban,

• a szülő felvétellel, ellátással kapcsolatos igényeit,

• a felvételi elbírálásánál figyelembe vehető egyéb szempontokat,

• az óvodaigazgató javaslatát,

• a felvétellel kapcsolatos döntést, annak időpontját,

• a felvétellel kapcsolatos fellebbezés időpontját és iktatószámát,

• a felvétel időpontját.

(A fentebb felsoroltak a jogszabály szerinti kötelező elemek.)

Óvodai előjegyzéshez szükséges okiratok

• A gyermek (személyi azonosítója) születési anyakönyvi kivonata,

• A gyermek lakcímet igazoló hatósági igazolványa,

• A gyermek TAJ száma,

• A gyermek oltási könyve,

- ? Sajátos nevelési igényű gyermek esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményének másolata,
- ? A beírató szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványa,
- ? Munkáltatói igazolás a körzetben dolgozó szülőtől, ha nem a körzetben lakik,
- ? Tartós betegségről orvosi igazolás / amennyiben a szülő rendelkezik ilyen igazolással,
- ? Magyar Államkincstár igazolás magasabb családi pótlékról / amennyiben a szülő rendelkezik ilyen igazolással.

Nem magyar állampolgár kiskorú óvodai beíratásánál a szülőnek igazolnia kell a fentiekén kívül azt is, hogy milyen jogcímen tartózkodik a gyermek Magyarország területén, a jogszerű tartózkodást megalapozó okirat számát /Bevándorlási Hivatal általi dokumentumokkal/, lakóhelyének, tartózkodási helyének címét, anyja születéskori nevét, apja vagy törvényes képviselője nevét. [EMMI rendelet 90. § (3) bekezdés a) pont és Nkt. 41.§ (4) bekezdés a) - b) pont]

Nem magyar állampolgár óvodai ellátásra való jogosultsága az Nkt. 92. § (5) bekezdése szerint: a (3) bekezdésben szabályozott jog az (1) bekezdés b), c) pontjában meghatározottak alapján akkor gyakorolható, ha a szülő három hónapot meghaladó tartózkodásra jogosító engedéllyel rendelkezik

A szülő, amennyiben azt az óvodai beiratkozás napján - az elektronikus elérhetőségének megadásával - kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került. [EMMI rendelet 20. § (1c) bekezdés] (Az értesítő megküldése mellett a határozatot is át kell adni, vagy postázni szükséges.)

Az óvodai felvétel szempontja:

- ? A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti és az óvoda felvételi körzetében lakik.
- ? A gyermek a három évet betöltötte és az óvoda felvételi körzetében lakik [Nkt. 49.§ (1)-(2) bekezdés].
- ? A szülő az óvoda körzetében dolgozik [Nkt. 49.§ (2) bekezdés;] és ezt munkáltatói igazolás benyújtásával igazolja.
- ? A gyermek sajátos nevelési igényű, a szakértői bizottság kijelölte az adott óvodát, s az óvodavezető befogadó nyilatkozatot adott /A sajátos nevelési igényű gyermeket abba az óvodába kell felvenni, amelyet kijelöltek, és a szakvéleményében szereplő szakellátás az adott óvodaalapító okiratban, mint kötelező feladatellátás szerepel/ [Nkt.47.§ (3) bekezdés].
- ? A gyermek halmozottan hátrányos helyzetű (a harmadik életévét augusztus 31. napjáig betölti/betöltötte). [Gyvt. 20/C.§ (1) bekezdés; Gyvt. 67/A. § (2) bekezdés]
- ? A gyermek felvételét a Gyámhatóság kezdeményezte.

Az Nkt. 2015. szeptember 1-jétől hatályos 8. § (2) bekezdése értelmében, a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

Az Nkt. 8. § (1) bekezdés értelmében az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelmét teljesítette.

A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, amelynek körzetében lakik, illetőleg ahol szülője dolgozik. [Nkt. 49.§ (2) bekezdés]

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda). [Nkt. 49. § (3) bekezdés].

Életvitelszerű ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlant otthonaként használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. Amennyiben ez nem teljesül, vagy azok ellenére bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szereplő lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, úgy az óvodaigazgató [...], vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult felszólítani az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerű körzetben lakás tényét

akként igazolja, hogy a felszólítás kézhez vételétől számított 15 napon belül bemutatja a területileg illetékes védőnőtől származó, a védőnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot. [Nkt. 49. § (3a) bekezdés].

Amennyiben az óvodaigazgató, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság felszólítás ellenére a szülő a védőnői nyilatkozatot nem mutatja be, úgy az óvodaigazgató, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult az életvitelszerűen körzetben lakást családlátogatás kezdeményezésével ellenőrizni. Amennyiben az óvodaigazgató, az általa, illetve a fenntartó által szervezett bizottság által javasolt legalább három időpont közül a gyermek szülője vagy törvényes képviselője egy alkalommal sem teszi lehetővé a családlátogatást, úgy vélelmezni kell, hogy a gyermek nem életvitelszerűen lakik a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében, és ennek alapján az óvodai felvétel megtagadható. [Nkt. 49. § (3b) bekezdés].

Egyedi méltányossági esetek: a gyermeket a szülő egyedülállóként neveli; a gyermeket időskorú neveli vagy a gyermekkel együtt a családban három vagy több gyermeket nevel és az óvoda felvételi körzetében lakik.

A kötelező felvételt biztosító óvoda az Nkt. 49.§ (3) bekezdése alapján a felvételt nem tagadhatja meg a 2015. év augusztus 31. napjáig 3 évet betöltő óvodaköteles körzetes gyermek [Nkt. 8. § (2) bekezdés] valamint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermek esetében.

A szabad óvodaválasztás

A szabad óvodaválasztás akkor érvényesül, ha az óvoda betartotta a kötelező felvételi eljárási rendet, és e mellett rendelkezik még szabad férőhellyel.

Felmentés az óvodába járás alól (6. számú melléklet)

Az óvodai kötelezettség a törvényben előírt életkortól köteles azzal a felhatalmazó rendelkezéssel együtt, hogy a gyermek külön eljárásban felmenthető.

A felmentés nem jön létre a beiratkozás cselekménye nélkül. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, amennyiben gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt [EMMI rendelet 20. § (2)].

A jegyző - az egyházi es magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó - a szülő kérelmére és az óvodaigazgató, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik életév betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja. (Az Nkt 8.§ (2) bekezdése alapján ez a rendelkezés 2015. szeptember 1-től lép hatályba.)

A gyermek hároméves korától annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amikor az ötödik életévét betölti, az óvodába járási kötelezettséget családi napköziben is teljesítheti abban az esetben, ha a családi napköziben a szolgáltatást nyújtó személy rendelkezik, az óvodapedagógus munkakör betöltéséhez előírt szakképzettséggel, és munkája során figyelembe veszi az Óvodai nevelés országos alapprogramjában foglalt követelményeket.

Döntés az óvodai felvételtől

A nevelési-oktatási intézmény a döntését határozatba foglalja, ha a jelentkezést, a kérelmet részben vagy egészben elutasítja. [EMMI rendelet 83.§ (4) bekezdés]

A nevelési-oktatási intézmény a gyermekkel, a tanulóval kapcsolatos döntéseit – jogszabályban meghatározott esetben és formában – írásban közli a tanulóval, a szülővel. [Nkt. 37. § (1)]

Az óvodai felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha az óvodába jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodaigazgató bizottságot szervez, mely javaslatot tesz a felvételekre. [Nkt. 49. § (2) bekezdés]. (A kijelölt bizottsági ülés időpontjának egyeztetés a fenntartóval legalább 5 nappal hamarabb történik.)

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról az óvodaigazgató dönt.

A gyermekek felvételi, átvételi kérelmek elbírálásáról 2023. május 22. és május 30. között dönt, majd értesíti a szülőket az intézmény vezetője.

A nevelési - oktatási intézmény által kiadványozott iratnak tartalmaznia kell az EMMI rendelet 85. § (1) és (2) bekezdésében rögzítetteket:

?nevelési-oktatási intézmény nevét és székhelyét

?iktatószámot,

?ügyintéző megnevezését,

?ügyintézés helyét és idejét,

?irat aláírójának nevét, beosztását és

?nevelési-oktatási intézmény körbélyegzőjének lenyomatát.

A nevelési-oktatási intézmény által hozott határozatot meg kell indokolni. A határozatnak a rendelkező részben és a fentiekén kívül tartalmaznia kell

?döntés alapjául szolgáló jogszabály megjelölését,

?amennyiben a döntés mérlegelés alapján történt, az erre történő utalást,

?mérlegelésnél figyelembe vett szempontokat és

?az eljárást megindító kérelem benyújtására történő figyelmeztetést.

A döntésről a határozatot (3. számú és 4. számú melléklet) a szülők 2020. jún.15. aláírás ellenében átvehetik.

Amennyiben nem élnek ezzel a lehetőséggel, ajánlott, tértivevényes levélben kerül kipostázásra a határozat. (A szülő kérésére elektronikusan is megküldhető a felvételi döntésről szóló értesítő.)

Az elutasított gyermeknek „Értesítés” formájában férőhelyet kínálhat fel egy másik szabad férőhellyel rendelkező óvoda (5. számú melléklet) melyet az elutasító határozattal egyidejűleg vehet át a szülő.

Az óvoda döntése ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül eljárást megindító kérelmet nyújthat be - a Vizsoly Község Önkormányzata Jegyzőjének címezve - az óvodaigazgatónál [Nkt. 37. § (3) bekezdés b) pont].

Az óvodaigazgató az eljárást megindító kérelmet, az ügy összes iratával nyolc napon belül - elbírálás céljából - a fenntartó önkormányzat jegyzőjéhez küldi meg.

Az ügyben a fenntartó jár el és hoz másodfokú döntést.

A szülő a fenntartó döntésének a bírósági felülvizsgálatát kérheti, a közléstől számított harminc napon belül, jogszabálysértésre hivatkozással.

A nevelési-oktatási intézmény döntése jogerős, ha az Nkt. 38. § (5) bekezdésben meghatározott határidőn belül nem nyújtottak be eljárást megindító kérelmet, vagy az eljárást megindító kérelem benyújtásáról lemondtak.

Vizsoly, 2024. szept. 01.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A 2024/2025-ös nevelési év beiratkozásának időpontja: 2025.05.05-09-ig.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

3 csoport, 80 fő

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a

fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A fenntartó által meghatározott étkezési térítési díj 787 Ft.+áfa/ óvodás gyermek.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Ilyen dokumentumunk nincs.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

| Ellenőrző szerv | Kezdő dátum | Vég dátum | Típusa |
|--|---------------|---------------|------------------------|
| Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Igazgatóság | 2016. 12. 06. | 2016. 12. 08. | Elszámolás ellenőrzése |

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Hétfőtől péntekig: 07.00-17.00.

Napi 10, heti 50 óra nyitvatartás.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Ő s z □

1. Évnyitó ünnepség: 2024.09.02.
2. Szülői értekezlet: - 2024.09.10.
3. "Egymillió gyermek imádkozik rózsafüzért"- templomlátogatás: Október 18
3. Állatok világnapja: 2024.10.04.
4. Népmese napja: 2024.09.30.
5. Egészség hét: 2024.10.15-17.
6. Mindenszentek: Október vége
7. Szent Márton ünnepe (Liba nap): 2024.11.11.

T é l □

1. Szent Miklós ünnepe: 2024.12.06.
2. Adventi készülődés, karácsonyi ünnepség: 2024.12.02 -12.18.
3. Vízkereszt: 2025.01.06.
- 3.Téli örömök: 2025 Január
4. Balázs áldás: 2025.02.03.
5. Óvodai Farsang (gyermek): 2025.02.14.
6. Hamvazószerda: 2025.03.05.

T a v a s z

1. Kiszebáb égetés: 2025.03.07.
1. Március 15-e Nemzeti ünnep: 2025.03.12.
2. A víz világnapja: 2025.03.21.
3. Szülői értekezlet a nagy csoportosoknak: 2025.Március
4. Húsvét: 2025.04.16.
5. 12.Tavaszköszöntő: környező óvodák meghívása: Április
6. Szülői értekezletek: 2025.Április
7. Anyák napja: 2025.04.30.
8. Tűzriadó: 2025.05.22.
9. Gyermeknap: 2025.Május
10. Pünkösd: 2025.06.09.
10. Ballagás: 2025.06.06.
11. Iskola látogatás: 2025.Május

Nyár

1. Szent Anna ünnepe: 2025.07.27.

1. Beszoktatás: 2025.08.26-27.

Nevelés nélküli napok:

- 2024 december 20
- 2025 január 17
- 2025 július 17
- 2025 július 18
- 2025 augusztus 21

Szünetek:

- Téli szünet: 2024 december 21.-től, 2025 január 05.-ig.
- Tavaszi szünet: 2025 április 16.-tól, április 22.-ig.
- Nyári szünet: 2025 július 18.-tól, augusztus 21–ig.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

5 fő óvodapedagógus pedagógus II. fokozatba lépett 2015-2019 között.

1 fő óvodapedagógus mesterpedagógus fokozatba lépett 2021-ben

Vezetői- és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésünk volt a 2017-es évben.

Az előírásoknak megfeleltünk, az intézkedési tervek elkészültek.

Utolsó frissítés: 2025. 02. 11.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma:

kis csoport: 1 / középső csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 2

7. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-202431-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-202431-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-202431-0>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2025. február 12.